

# 反腐败指南

2020年12月1日



# 目录

---

前言	p. 5
适用范围	p. 5
腐败	p. 6
某些风险的特定规则	p. 10
2.1 疏通费	
2.2 礼品和邀请	
2.3 捐赠和资助	
2.4 利益冲突	
2.5 游说	
2.6 不当政治活动	
2.7 操纵招标程序	
2.8 与中介、服务提供商、合作伙伴、代理商或业务介绍人有关的风险	
2.9 并购	
举报	p. 24
纪律处分	p. 26
参考文件	p. 27
术语表	p. 28
危险信号	p. 30



## 前言

作为一家具有社会责任感和奉献精神的公司，Eramet致力于确保业务活动以符合道德标准和可持续、负责任的方式进行，因此决不容忍腐败。

为此，Eramet通过了《反腐败政策》，以重申其对腐败的零容忍态度，不仅对内部员工，亦面向贸易伙伴说明了对其在这方面的期望。

本《反腐败指南》应此要求而出台。它规定了腐败的主要原则，为员工的日常业务活动提供指导，特别是列举了一些案例和行为，以便各方可诚信行事。

全体员工必须阅读、理解和遵守本指南的规定。不遵守本指南将使员工受到纪律处分。

---

## 适用范围

本指南适用于Eramet的全体员工，即集团及其子公司，亦适用于与其相关的所有实体，以及与我们有业务往来、以Eramet的名义或为Eramet开展业务的所有人员。

在Eramet所在的所有国家，上述人员都必须遵守本指南，包括在指南规定比适用的当地反贿赂法律更为严格之时。但如果现行反腐败法律比本指南更为严格，则必须遵守法律。

本指南可能会随时更改或更新。

## 腐败

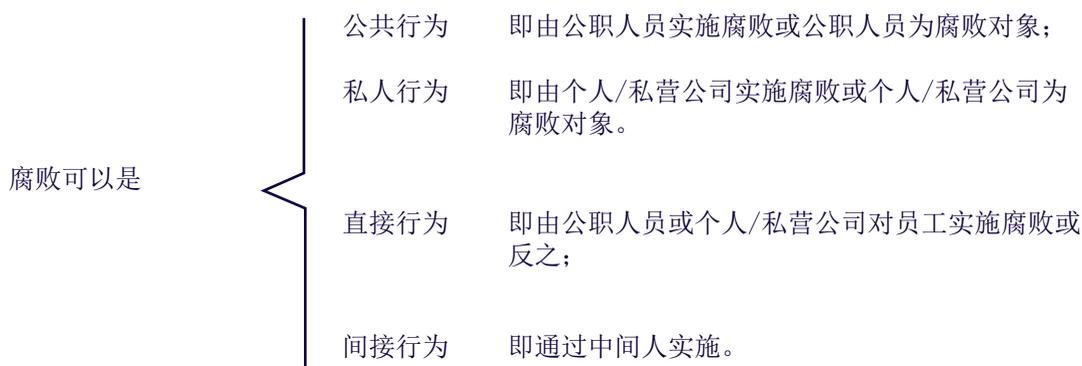
腐败行为会对公司造成严重的法律、财务和声誉影响。开展腐败行为的个人亦可能会受到民事和刑事处罚。

员工必须遵守本指南；对在某些情况下应采取的道德行为有疑问时，务必查阅本指南。经理必须传达对腐败零容忍的信息，并支持举报违反本指南之行为的员工。

### 什么是腐败？

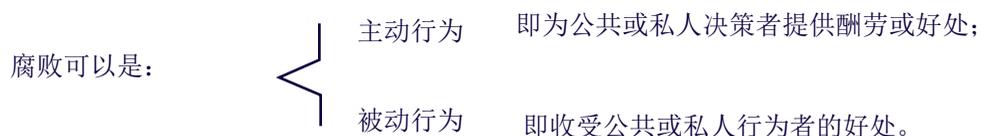
腐败指直接或间接地授权、提供、给予、许诺、收受或索取不正当好处，以在对方职权范围内影响或鼓励其作为或者不作为的行为。

这种不正当好处可以采取金钱（现金）或等值货币（礼品卡、优惠券等）或实物收益（娱乐、礼品、赞助等）的形式，亦可是某种帮助或决定（许可证、合同、工作等）。



注意：为完成或放弃某项行为而提议或索取礼物或好处的简单事实足以构成腐败罪。

即使是为他人（亲友等）或为公司的利益，亦不应索取或收受此种不当好处。





在某些国家，权力寻租亦属于腐败

### 权力寻租

权力寻租指向中间人提供报酬或利益，从而影响公权力掌权者的行为。

腐败受到各种民事和刑事上的严厉处罚。



宜

了解与您打交道之人的职务和利益点；

如发现任何腐败问题或企图，立即报告；

确保支出可反映交易的确切性质；

确保Eramet的业务伙伴遵守本指南的原则，或至少采用等同于本指南的标准；

向在所在国执行任务的顾问、代理商和业务伙伴付款；如有疑问，请与直接上级、道德合规代表、道德合规官或道德合规总监联系。



忌

建立秘密或未妥善登记的资金库；

使用个人资金、分笔付款或隐藏需要预授权的活动；

为获得对Eramet有利的决定而支付款项，或提供有价物或好处（例如，录用承诺、合同承诺）；

与可能会以Eramet的名义作出不当或腐败行为的供应商或中间人合作；

转账给收款人以外的其他人；

为执行合同支付现金；

用现金支付中介费。

参考文件：《Eramet道德章程》

## 情况：问题 ◀▶ 回复

**问：**您与一家中介公司合作多年，并且怀疑自己所支付的佣金有部分被用于贿赂，以获得合同。您想知道如何应对。

**答：**腐败是一种会受到刑事处罚的严重行为。在这里，腐败通过回扣实现，即将一部分佣金支付给第三方。Eramet积极打击腐败，对腐败实行零容忍政策。如有疑问，请与道德合规代表/道德合规官联系。一般而言，您不应与可能会以Eramet的名义作出不当或腐败行为的供应商或中间人合作。

**问：**由于采矿项目所需，您要招聘一名项目经理。您遵循招聘流程并面试应聘者。一位应聘者在面试中告知，其在矿务部内有“高层”关系，希望公司留用。此外，应聘者在离开时暗示，留用会使您获得矿务部的“无条件”支持。您想知道如何应对。

**答：**留用此应聘者即为腐败。您不能应公权机构的要求或为获取不当利益（例如矿务部的支持）而聘用员工。此时，请立即联系道德合规代表/道德合规官，获取适当的回应指导。

# RESUME

## Career Objective:

I am seeking a competitive and challenging environment where I can use my skills together with people and take advantage of my knowledge of English.

Accomplished secretary seeking to leverage skills in personal management, organization, and excellent customer service.

## Professional Experience:

- Preparing business plans
- Preparing financial forecasts and budgets
- Analyzing data sets collected through all departments
- Preparing business forecasts
- Preparing reports for the Board of Management
- Good at interacting and working with people from diverse backgrounds
- Highly organized and well-structured
- Experience with team work skills, Customer experience
- Two years of project management experience
- Ability to deal with customer relations
- Able to handle administrative matters
- Good communication skills
- Good at working with changes in the industry

## Education

Bachelor's Degree in Business Administration, Department of Business Administration, University of California, San Diego

Master's Degree in Business Administration

## 某些风险的特定规则

### 2.1 疏通费

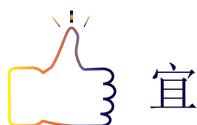
#### 疏通费

指向公职人员支付的用于确保或加速例行程序（如获得许可证）的款项。大多数国家的法律禁止支付疏通费。

**Eramet**亦禁止支付此类疏通费。

在某些情况下，公职人员等第三方可能威胁或勒索员工，索取金钱或其他利益。员工必须予以拒绝。

但如果拒绝会对员工的健康或安全构成直接或迫在眉睫的危险，则员工应采取自认为合理的措施，勿使自己陷入危险之中。如果员工在这种情况下支付了疏通费，则必须立即通知直接上级/道德合规官/道德合规总监。



宜

任何付款请求都必须向直接上级或所在实体的道德合规官（RCE）报告；

在受到威胁的情况下，以人员健康和安全性为标准行事；

如果发生勒索，请在财务文件中详细记录款项详情，以反映其真实性质；

如有疑问，请联系直接上级、道德合规代表、道德合规官或道德合规总监。



忌

提供或收受有价物，以影响或奖励某项行为；

建立秘密或未妥善登记的资金库，集中违禁支付款项；

使用个人资金、分笔付款或隐藏需要预授权的活动；

面对勒索时，在真实而严重的威胁面前坚持拒绝付款（这会对员工健康或安全构成直接或迫在眉睫的危险）。

参考文件：《Eramet道德章程》

## 情况：问题 ◀▶ 回复

**问：** 在清关时，Eramet委托的承运人员工被海关人员拦截，索取金钱，以便快速清关。遭礼貌地拒绝后，海关人员将承运人员工带至一旁，向其发出人身威胁，坚持索要小费。承运人员工是否应当同意？

**答：** 货物清关属常见程序。为加快清关手续而向海关官员支付的费用视同疏通费。Eramet禁止支付此类款项。但如果威胁似乎切实而严重，对员工健康或安全构成直接或迫在眉睫的危险，则员工应采取自认为合理的措施，勿使自己陷入危险之中。这属于勒索的特殊情况。此时，员工应立即通知Eramet，尤其是道德合规部。



## 2.2 礼品和邀请

### 礼品或邀请

指您直接或间接提供或收受的任何有价物。

为什么礼品和邀请会导致问题？

提供或收受礼品或邀请可能是建立和维持业务关系的正当方式，但这可能形似腐败，因此绝不能有意提供或收受礼品或邀请，或使提供或收受礼品或邀请产生可能影响业务决策的印象。

提供礼品或邀请也可能导致发生利益冲突。

我什么时候可以提供或收受礼品或邀请？

特殊情况或有合理理由时，并且必须出于工作目的时（不应提供给送礼对象的亲友）可提供或收受礼品和邀请。

提供或收受礼品或邀请必须出于善意，并且价值低廉。“集团礼品和邀请程序”将每人每份礼品或邀请的最高价值定为150欧元。超过此金额，则需获得上级事先授权，或者如果上级认为有必要，需要获得业务道德合规官和/或道德合规总监的事先许可。

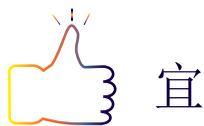
注意：集团某些部门/实体对礼品和邀请有更严格的特殊规定。请务必参考适用于您的最严格的规则。

此外，这些礼品和邀请必须遵守适用的法律和当地习俗，以及“集团礼品和邀请程序”。

如果当地法规比集团礼品和邀请程序更严格，则应遵守最严格的规定。

提供或收受的每份礼品/邀请都必须向道德合规官申报，以便在专门的登记册中登记。

如果收到礼品，应根据具体情况，自行保留、赠予慈善机构或退还给送礼人。



宜

参阅集团礼品和邀请程序；

确信赠礼人没有向受赠人索取利益；

收受礼品、好处或邀请前，请考虑外界将如何看待，拒绝可能使您陷入利益冲突的赠送；

如有疑问，请联系直接上级、道德合规代表、道德合规官或道德合规总监。



忌

招标期间禁止提供或收受礼品或邀请；

礼品绝不能采取现金形式；

拒绝提供或收受如果被公开会令人尴尬的礼品或邀请。

参考文件：《Eramet道德章程》；集团礼品和邀请程序

## 情况：问题 ◀▶ 回复

**问：** 在结束服务时，客户希望感谢您，向您赠送了一只高档手表。这是腐败吗？

**答：** 是，收受贵重礼品视同腐败。这可以被视为所提供服务的对价。请注意，即使礼品是在合同执行完毕后送出，此举亦可被视为腐败行为。无论礼品是在合同执行之前、期间还是之后送出都是如此。此时，请务必援引《Eramet反腐败指南》，礼貌地解释原因，拒绝此类礼品。

**问：** 在重新谈判主要天然气供应协议的过程中，您接到供应子公司经理的电话。他提议您前往观看非洲国家杯决赛，并表示会支付包括旅行在内的所有费用。您可以接受这样的邀请吗？

**答：** 此次邀请的价值不低，而是在合同重新谈判期间提出的。在这种情况下，该邀请可被视为腐败行为。请务必援引《Eramet反腐败指南》，礼貌地解释原因，予以拒绝。

## 2.3 捐赠和资助

### 捐赠和资助

捐赠指不求回报而支付的款项（现金或有价物）。

资助指出于慈善目的，支持某项事业或购买文化品。它们可以采取金钱、服务、援助捐款或新旧物品的形式。

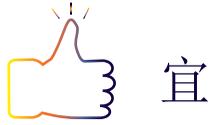
为什么捐赠和资助会导致问题？

在某些情况下，捐赠和资助会被视同腐败。的确，捐赠和资助可以用作影响或诱使某人在其职权范围内作为的一种手段，尤其是当该人与接受捐赠或资助的组织有联系或牵涉利益时。

如何进行捐赠或资助？

捐赠和资助应当出于善意，即除提高公司形象外，不得寻求其他利益。捐赠和资助必须遵守所有适用的法律法规。

所有捐赠均需获得道德合规总监的事先书面同意，并且应当经妥善登记。



宜

确信慈善机构的真实性；

检查接受捐赠或资助的组织与业务伙伴没有直接或间接关系；

优先选择实物捐助，而非金钱或任何其他等同物；

选择与Eramet具有相同价值理念和奋斗事业的组织；

在财务文件中详细记录捐赠或资助详情，以反映其真实性质。

参考文件：《Eramet道德章程》



忌

捐赠或资助个人或营利性组织；

捐赠时不对真实、明显或潜在的利益冲突保持透明；

向与政党有密切联系的组织提供捐赠或资助。

## 情况：问题 ◀ ▶ 回复

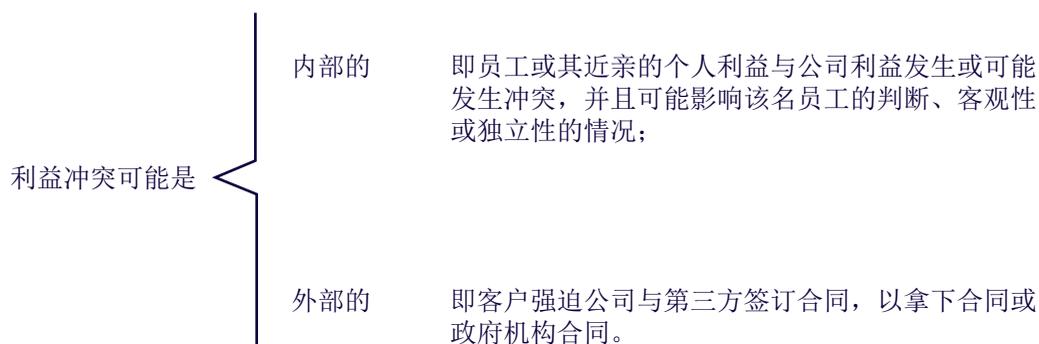
**问：** 在执行一份重要合同时，客户要求您让Eramet向与政党有关的慈善机构捐款。您想知道是否可以。

**答：** 您绝不能应客户的要求进行捐赠或资助，尤其是与政治组织有联系时。在这种情况下，您应寻求直接上级、所在实体的道德合规官或道德合规总监的建议。

## 2.4 利益冲突

### 利益冲突

利益冲突指工作任务与直接或间接的个人利益之间的冲突，并且这种冲突可能影响当事人完成工作的方式。

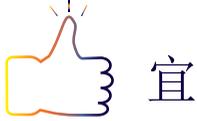


#### 识别利益冲突的方法：小测验

#### 测一测！

如果您对以下任一问题的回答为“是”，则可能存在利益冲突情况：

- 一 您觉得自己受他人恩惠了吗？
- 二 您判断的独立性和客观性是否有可能受到质疑？
- 三 这会损害您的判断力和客观性吗？



宜

检查是否存在利益冲突的风险；

避免陷入任何具有切实、明显或潜在利益冲突的情况；

公开任何可能影响某些决定或行为的切实、明显或潜在的利益冲突情况；

如有疑问，联系直接上级、道德合规代表、道德合规官或道德合规总监；

参阅集团利益冲突管理程序。

参考文件：《道德章程》；集团利益冲突管理程序



忌

做出可能受到个人考虑或第三方影响的决策；

隐瞒存在切实、明显或潜在利益冲突的情况；

同意与客户强加的商业伙伴合作。



注意：利益冲突可能掩盖腐败行为！  
全体员工务必警惕切实、明显或潜在的利益冲突情况。

参考文件：《道德章程》；集团利益冲突管理程序

## 情况：问题 ◀▶ 回复

**问：** 一位朋友的儿子应聘了一份由您负责招聘流程的职位。您想予以聘用，“帮”朋友一个“忙”，尽管另一位应聘者的条件似乎更好。

这是利益冲突吗？

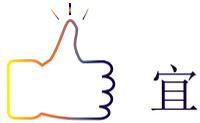
**答：** 是。在这种情况下，您的个人利益会干扰公司的利益，并损害您的判断力和客观性。在招聘流程中，您必须公开这种利益冲突，并且不得因此干扰招聘流程。

## 2.5 游说

### 游说

游说指通过透明的直接或间接接触，引导政府或机构决策或指导意见的行为。

游说者或利益代表的任务是使公共机构决策者了解Eramet和/或其子公司的业务活动，以便为之提供与该业务活动有关的技术专长。



宜

检查行动是否可能构成游说；

被确定为利益代表的人士应向法国和新喀里多尼亚境内的公务生活透明度高级委员会，以及欧盟境内的欧洲登记机构（根据各机构的规则）申报登记，如有其他新法规，亦应遵照行事；

游说行动必须按照现行程序向公共事务部申报；

以透明方式宣布游说行动（如果法律允许）。



忌

未经事先许可进行游说；

提供不当礼品或邀请或任何其他好处，以影响决策者。

## 2.6 不当政治活动

Eramet是一家非政治性公司。员工有审慎责任，因此不得因个人政见和行动牵涉公司，亦不得接受可能造成集团承担责任的政治支持邀请。



宜

公开政治职务任期；

明确区分个人政治活动与在Eramet的任务；

确保不造成Eramet承担任何责任。



忌

利用Eramet的资源资助政党；

个人进行会牵涉Eramet的不当政治活动；

为公职人员、政党或政治组织提供支持或服务；

接受或提供不当好处。

## 2.7 操纵招标程序

### 招标

招标指潜在买方发出通告，列明所需产品或服务及其数量，邀请卖方提出报价和方案参加投标的行为。

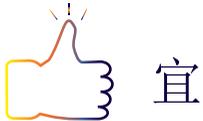


### 招标任何操纵？

招标流程可以通过各种方式操纵：

- 一 腐败：  
直接或间接地赠与、提供、许诺、收受或索取不当利益，以影响或诱导中标决策。
- 二 串通投标：  
固定商品和服务的价格；通过错误地取消合格投标人的资格，或通过向特定公司提供在投标过程中不与其他参与者共享的敏感/优先信息，排挤合格的投标人。

投标流程应严格遵守。



宜

制定清晰准确的招标细则；  
严格遵守招标程序；  
记录招标程序；  
以透明方式开展招标流程；  
报告任何切实、明显或潜在的利益冲突。



忌

向第三方发送有关收到之报价的信息；  
就投标与其他公司达成协议；  
在投标流程中提供或收受有价物，以影响或奖励某项行为。

## 情况：问题 ◀▶ 回复

**问：** 在合资企业的经营过程中，Eramet希望与伙伴公司分包矿山部分业务。为此，合资企业发起招标。全部投标收齐后，您接到了伙伴公司项目经理的电话，告诉您他刚收到了一份较低的报价。稍后您发现这家公司与您的伙伴有多年的合作关系。您想知道应该如何处理这份投标。

**答：** 在这种情况下，显然存在利益冲突。您的伙伴可能已将机密信息传送给该公司，使其获得不正当的竞争优势。在这种情况下，请务必咨询道德合规官或道德合规总监，获取行为指导。



## 2.8 与中介、服务提供商、合作伙伴、代理商或业务介绍人有关的风险

### 中介

中介指任何代表或为Eramet公司行事的个人或公司，比如销售代理、业务介绍人、顾问、合作伙伴或其他任何负责与政府机构打交道之人。

Eramet或其子公司，可能对其中介人或中介机构和供应商的行为承担法律责任，即使其此前并不知情。

因此，务必要将Eramet对腐败零容忍的政策告知第三方。合同中必须附带Eramet的《反腐败政策》，并且必须向其传送《反腐败指南》。Eramet可能会拒绝与不遵守现行规则的业务伙伴合作。

付给中介人或中介机构的佣金应在合同中规定，并且金额应合理，符合市场需求。佣金过高可能会产生回扣风险。支付部分佣金给第三方（即向商业交易中介人或中介机构支付部分款项）属贿赂行为。



宜

证明使用第三方的合理性并进行申报；

进行尽职调查；

在合同中准确描述委托给中介人或中介机构的任务；

确保没有利益冲突；

在付款之前，确保对方提供会计或技术凭证，证明已有效完成合同；

在合同中制定反腐败条款；

遵守集团供应商RSE/道德评估程序和集团商业客户和中介人或中介机构RSE/道德评估程序。



忌

与拒绝接受本《反腐败指南》的中介人或中介机构建立商业关系；

与过去活动或声誉引人怀疑的第三方订立合同；

未经有关管理层事先书面同意即签订合同。

参考文件：《Eramet道德章程》、集团供应商RSE/道德评估程序、集团商业客户和中介人或中介机构RSE/道德评估程序

## 情况：问题 ◀ ▶ 回复

**问：** 您想为新项目雇用一位新的中介人。其中一位应聘者因熟识公职人员并且拥有“过去已被证明”的方法引起了您的注意。被中介人的表现征服后，您打算雇用他。

**答：** 在聘用前，您必须确信其是否诚信，并遵守商业中介机构RSE/道德评估程序。遵循此程序有助于您确定该候选的中介机构是否诚信，如果确定任用，是否会对公司构成潜在风险。

### 2.9 并购

并购确有腐败风险。实际上，Eramet可能必须对在并购中被收购的实体所犯的过错负责，包括在合购交易之前发生的事件。在合资企业中，合伙人可能犯有腐败行为。



宜

对目标公司进行尽职调查；  
在最终文件中包括相关保证；  
进行充分的合规审核。



忌

在发现目标公司存在高腐败风险的情况下，仍进行并购。

参考文件：《Eramet道德章程》

## 情况：问题 ◀▶ 回复

**问：** 您希望收购一家公司，但这家公司过去曾涉嫌贿赂外国公职人员。您想知道这是否会有碍收购。

**答：** Eramet收购在过去涉嫌腐败的公司，可能会给公司声誉造成严重后果。此外，Eramet还可能会因目标公司在收购前犯下的腐败行为被处以重罚。在这种情况下，请务必联系法务部和道德合规部，寻求集团流程方面的指导。

## 举报

首先，如果您对涉及道德方面的情况有任何疑问，或感到不安，请联系道德合规团队（道德合规代表和道德合规官）。相关联系方式已传达全体员工，您亦可访问集团内联网查询。

如果您发现不符合道德规范或者有违本反腐败指南、适用法律或内部程序的行为，或是此类行为的受害者，您可通过专用程序举报。

### 应该联系谁？

	您的 顶 分级	请优先选择直接上级举报。直属经理会指出不合道德之行为的性质，并根据所指控事实的性质指导后续行动。
 	主管 合规 道德	如果您不愿向直接上级举报，或者未从直接上级处获得适当的回应，请联系道德合规官。相关联系方式已传达全体员工，您亦可访问集团或所属子公司的内联网查询。
  	警报装置	如果您无法通过上述两种渠道表达自己的担忧，您可随时通过职业举报系统 <a href="https://eramet.integrityline.org/">https://eramet.integrityline.org/</a> 进行举报。

### 举报人会受到保护吗？

不牵涉利益的善意举报人将根据适用法律受到保护。Eramet绝不允许对员工进行任何形式的处罚或报复。

参考文件：《道德章程》 - 道德举报管理程序 - Eramet专用举报系统



## 纪律处分

Eramet的员工应遵守本指南的所有规定，在日常工作中诚信行事。

此外，每名员工每年皆应签署一份道德合规证书，承诺在职业活动中遵守道德规范。

任何违反本指南和反腐败相关法律法规的行为可使当事人遭受纪律处分。处分决策将由管理层和人力资源部在不违反适用当事员工之《劳动法》条款的原则下作出。

每种情况均应以公平并完全符合当地劳动法规定的方式进行个案评估和分析。

纠正措施和纪律处分包括：

- 绩效管理（指导、培训等）；
- 口头警告；
- 书面警告；
- 内部措施；
- 解雇；
- 补充法律诉讼。

集团成立了由道德合规总监、集团人力资源部、劳资法务部组成的处分协调委员会，以确保对举报人的保护及跟踪管理，协调集团内部的处分。

处分协调委员会亦负责宣布处分通知。

## 参考文件

本指南所涉程序已在内联网上向所有员工发布，包括：

《Eramet道德章程》

集团礼品和邀请程序

集团利益冲突管理程序

集团供应商RSE/道德评估程序

集团商业客户和中介人或中介机构RSE/道德评估程序

道德举报管理程序 - Eramet专用举报系统

# 术语表

## 滥用公司财产

领导者出于个人目的或为本人有直接或间接利益关联的其他公司之利益，在明知该行为与公司利益相抵触的情况下使用权力或公司财产。

## 公职人员

潜在买方发出通告，列明所需产品或服务及其数量，邀请卖方提出报价和方案参加投标的行为。

## 礼品

在一段社会关系中提供的物质利益，其价值在很大程度上取决于当时的形势或时机（生活水平、环境等）和人员。

## 合资企业

一个或多个实体之间达成的决定共同开展业务活动并分享收益的商业协议。

## 利益冲突

工作任务与直接或间接的个人利益之间的冲突，并且这种冲突可能影响当事人完成工作的方式。

## 腐败

直接或间接地授权、提供、给予、许诺、收受或索取不正当好处，以在对方职权范围内影响或鼓励其作为或者不作为的行为。

## 捐赠

不求回报而支付的款项（现金或有价物）。

## 中介

任何代表或为Eramet公司行事的个人或公司，比如销售代理、顾问、合作伙伴或其他任何负责与政府机构打交道之人。

## 诚信

符合个人和机构采用的道德原则和道德规范的行为和行动。诚信在于诚实可靠、公平透明、无可指摘等等。

## 邀请

一种非物质利益，旨在表现对他人的关注，其价值取决于邀请人和当时的形势或时机。

## 举报人

不牵涉利益，对本人知悉的犯罪或违法行为、严重或明显违反法律法规的行为或对普遍利益产生严重威胁或损害的行为作出善意举报的自然人。

## 游说

通过透明的直接或间接接触，引导政府或机构决策或指导意见的行为。

## 资助

以金钱或物质援助的形式向组织提供捐赠，以支持开展具有公共利益的工作或购入文化遗产。

## 疏通费

向公职人员支付的用于确保或加快日常程序的款项。

### 非法攫取利益

当选代表、公权力掌权者或履行公共职务之人获取、收受或保留任何其负责监督或管理之利益的行为。

### 回扣

一种支付部分佣金给第三方（即向商业交易中中介人或中介机构支付部分款项）的贿赂行为。

### 权力寻租

向中间人提供报酬或利益，从而影响公权力掌权者的行为。

### 透明

公司内部以及个人对信息、规定、计划、流程和行动等的清楚完整的披露。

## 危险信号

为进一步说明，下面列出了可能发生的腐败情况案例。

如果您面对的情况属于下列案例，请务必尽快参阅集团道德举报管理程序 - Eramet专用举报系统进行举报（参见3. 举报）。

-  您注意到某位商业伙伴或同事牵涉到不诚信的事件当中。
-  您得知自己希望雇佣的中间商有腐败、索要贿赂或与公权力机构存在不当关系等问题。
-  公职人员坚持要在收取金钱后才与您签订合同，或开立行政文书。
-  供应商要求现金支付，并且拒绝开立收据。
-  供应商要求款项付往公司所在地之外的其他国家或地区。
-  公职人员要求为日常服务支付额外费用。
-  在签订一份重要合同之前，客户向您索要贵重的礼品或邀请。
-  您发现同事索要款项，以对某个贸易伙伴的违法行为“视而不见”。
-  公职人员要求您为他的一位亲友谋得一份职位或其他好处。
-  商业伙伴拒绝签署协议。
-  您发现了一项没有正当理由的超额付账款项。
-  商业伙伴要求采用陌生中间商、代理商、顾问或经销商的服务。

ERAMET

-

10, Boulevard de Grenelle, 75015 Paris  
[www.eramet.com](http://www.eramet.com)

Conception et réalisation : Graphartgency  
Crédits photos : Pexels, Unsplash, © Sebastian Sørensen



Ce Guide est imprimé sur un papier dont la fabrication est conforme aux exigences définies dans le règlement d'application de contrôle des bois FSC (Forest Stewardship Council).

